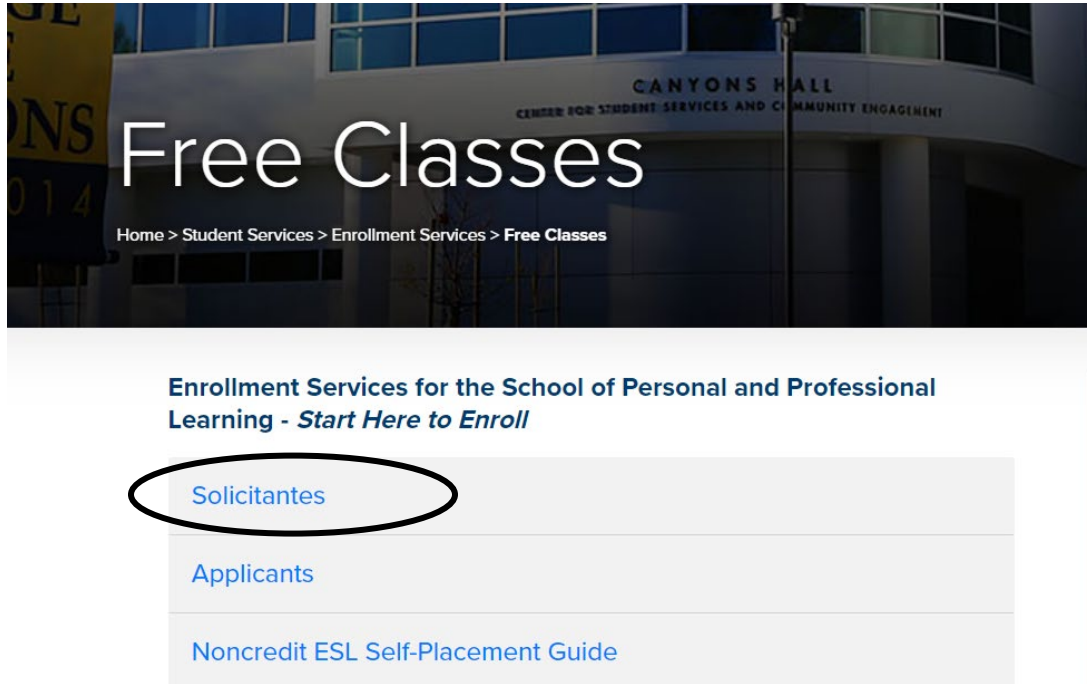
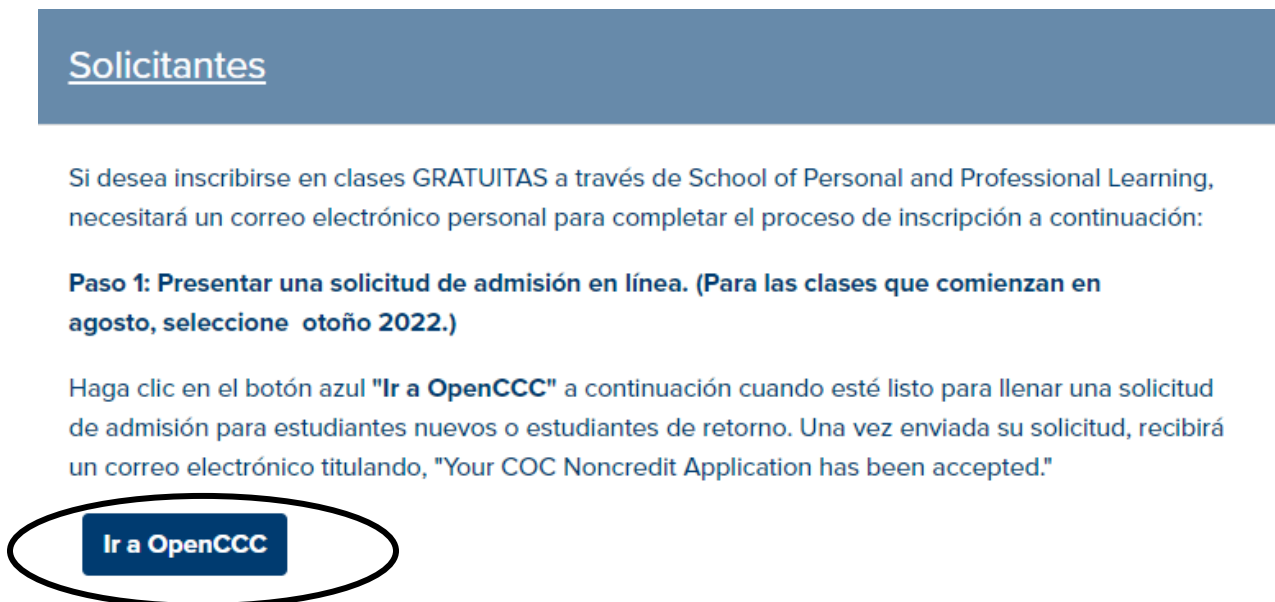


## Cómo llenar la solicitud de admisión de COC usando Open CCC

1. Visite nuestro sitio web (<https://www.canyons.edu/freeclasses>) y haga clic en "Solicitantes."



2. Haga clic en "Ir a OpenCCC."



3. Para cambiar el idioma a Español haga clic en **"Cambiar a Español"** en la esquina superior derecha de la página.



### Noncredit Application for Admission to College

Before applying to college you must first have an OpenCCC account.

The OpenCCC single sign-in account allows you to access the online services of the California Community Colleges.

OpenCCC is a service of the California Community Colleges Chancellor's Office. The information in your account is kept private and secure.

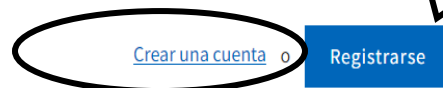
4. Si nunca ha completado una solicitud usando CCC Apply, haga clic en **"Crear una cuenta."** Si ya ha enviado una solicitud de CCC Apply a un Community College de California, haga clic en **"Registrarse."**

### Solicitud de Admisión al Colegio (sin crédito)

Antes de presentar la solicitud para la universidad, primero debe tener una OpenCCC Account.

La cuenta de inicio de sesión único OpenCCC le permite acceder a los servicios en línea de California Community Colleges.

OpenCCC es un servicio de California Community Colleges Chancellor's Office. La información en su cuenta se mantiene privada y segura.



5. Introduzca su dirección de correo electrónico y haga clic en "Enviar mi código de verificación por correo electrónico."

## Crea tu cuenta

Entra tu dirección de correo electrónico para comenzar a crear su cuenta de estudiante de los Colegios Comunitarios de California. Recibirás un código a través de correo electrónico para verificar su identidad y mantener su cuenta segura.

Correo electrónico

Utilice el teléfono móvil en su lugar

Enviar mi código de verificación por correo electrónico

[Volver a Iniciar Sesión](#)

6. Introduzca el "Código de Verificación" que se ha enviado a su correo electrónico y haga clic en "Verificar Correo Electrónico."

## Verifique Su Cuenta

Se ha enviado un código de verificación a test\*\*\*\*\*@yahoo.com. Por favor ingrese el código de verificación para verificar su cuenta. Si no recibió el código en su buzón, revise su carpeta de correo spam o basura.

Código de Verificación

Verificar Correo Electrónico

7. Introduzca su "Número de teléfono primario" y elija "Tipo de teléfono" en el menú desplegable. Después marque la casilla "Términos de uso."

**Paso 1** Información del contacto

Ingrese su información de contacto en los siguientes campos.

\* Campo requerido

Dirección de correo electrónico \*

Confirmar el correo \*

Número de teléfono primario

Tipo de teléfono

Para números internacionales ingrese + antes del código de país

Estoy de acuerdo con [Términos de Uso](#) y recibir llamadas y / o mensajes de texto y correos electrónicos a cualquier número de teléfono y / o correo electrónico que haya proporcionado o pueda proporcionar en el futuro, incluido cualquier número de teléfono móvil, de cualquier entidad asociada con mi proceso de solicitud, incluidas, entre otras, mis escuelas designadas y programas.

8. Si tiene un domicilio, seleccione "No" y introduzca su dirección. Si no tiene domicilio seleccione "Sí," después haga clic en el botón azul "Próximo."

¿Está sin hogar actualmente? \*

Sí  No

País \*

Estados Unidos

Código Postal \*

Calle 1 \*

Calle 2

Ciudad \*

Newhall

Estado \*

California

Próximo >

9. Introduzca sus datos personales, incluyendo su **nombre legal completo y fecha de nacimiento**. Después haga clic en el botón azul "**Próximo.**"

Primer nombre legal

Segundo nombre legal

Apellido legal \*

Sufijo

None

Nombre Preferido

Fecha de Nacimiento \* ⓘ

Confirmar fecha de nacimiento

Próximo >

10. Cree una contraseña para su cuenta de Open CCC. Siga los requisitos de la contraseña. Anote la contraseña para futuras solicitudes. Después haga clic en "**Create Account.**"

**NOTA: Esta contraseña se utilizará para aplicar a todos los Colegios Comunitarios de California.**

La contraseña debe:

- no contener su nombre
- 8 caracteres mínimo
- debe incluir por lo menos una letra mayúscula
- debe incluir por lo menos una letra minúscula
- debe incluir por lo menos un número
- debe incluir a menos uno de los siguientes caracteres (!, @, #, \$, %, ^, & o \*)

Contraseña

Confirmar contraseña

Crear una cuenta

11. Revise la información de la cuenta y haga clic en **"Comience una nueva solicitud."** Si necesita editar su cuenta, haga clic en **"Editar mi cuenta."**



Comience una nueva solicitud

**Información de la cuenta**

**Importante:** Revise cuidadosamente la información de su cuenta para verificar su

Nombre Legal y Domicilio  
Teléfono: (6  
Correo Electrónico:  
Método preferido de conta

Sin Hogar: No  
Fecha de Nacimiento:

Editar Mi Cuenta

Si necesita editar su cuenta, haga clic en "Editar mi cuenta."

12. En el menú desplegable, seleccione **"Semestre al que está aplicando"**, un **"Objetivo educativo"** y **"Especialidad prevista o programa de estudio."** Después haga clic en **"Continuar."** Asegúrese de seleccionar el semestre correcto para evitar volver a reinscribirse.

College of the Canyons - Solicitud Sin Crédito

**Bienvenido**

**Matriculación**

Perfil  
Educación  
Necesidades e intereses  
Información demográfica  
Preguntas complementarias  
Solicitud

**Información de matriculación**

Semestre al que está aplicando ⓘ  
Spring 2023 (febrero 06, 2023 to junio 01, 2023)

Objetivo educativo ⓘ  
Desarrollo educativo

Especialidad prevista o programa de estudio ⓘ  
NC: Beginning ESL (Certificate)

Guardar Continuar >

13. Si aplica, introduzca la "Información de la perfil" incluyendo el "Nombre anterior", y la "Dirección postal actual." Si su dirección postal actual es la misma que su dirección permanente, marque la primera casilla. Si su dirección postal actual está fuera de los Estados Unidos, marque la segunda casilla. Después haga clic en "Continuar."

The image shows a web form titled "Información de la perfil" with a sidebar on the left containing navigation links: "Matriculación" (checked), "Perfil" (active), "Educación", "Necesidades e intereses", "Información demográfica", "Preguntas complementarias", and "Solicitud".

The main form has two sections:

- Nombre anterior:** A section with a heading "Nombre anterior" circled in black. Below it is a question: "¿Tiene un nombre legal anterior que se utilizó en documentos legales o expedientes académicos?" with radio buttons for "Sí" and "No".
- Dirección postal actual:** A section with a heading "Dirección postal actual" circled in black. It contains two checkboxes: "Mi dirección postal es la misma que la dirección permanente en mi OpenCCC Account arriba" and "Mi dirección postal actual es fuera de los Estados Unidos". Two black arrows point to these checkboxes. Below the checkboxes are input fields for "Dirección", "Ciudad", "Estado" (a dropdown menu), and "Código postal". A large black circle highlights the "Dirección" and "Ciudad" fields.

At the bottom of the form are two buttons: "Guardar" and "Continuar" (circled in black).

14. En los menús desplegables, seleccione su "Estado de matrícula universitaria," "Educación preparatoria," y "Escuela preparatoria actual o más reciente a la que asistió." Después haga clic en "Continuar."

College of the Canyons | Plazo: Spring 2023 | Solicitud Nº: NC-25123747

## Educación

Sus respuestas se mantendrán privadas y seguras y no se utilizarán con fines discriminatorios.

- Matriculación ✓
- Perfil ✓
- Educación 1**
- Necesidades e intereses ○
- Información demográfica ✓
- Preguntas complementarias ○
- Solicitud

### Estado de matrícula universitaria

A partir de febrero 05, 2023, tendré el siguiente estado de matriculación a la universidad: ?

- Seleccione el estado de matriculación -

### Educación preparatoria

Nivel de educación preparatoria a partir de febrero 05, 2023 ?

- Seleccione el estado de matriculación -

### Escuela preparatoria actual o más reciente a la que asistió ?

--- Seleccione la última escuela a la que asistió ---

[Guardar](#) [Continuar >](#)

**NOTE: Dependiendo de cómo responda a las preguntas, es posible que tenga que proporcionar más información sobre su educación.**



15. Seleccione las respuestas para "Necesidades e intereses" y luego haga clic en "Continuar" en la parte inferior de la página.

Matriculación	✓
Perfil	✓
Educación	✓
Necesidades e intereses	1
Información demográfica	✓
Preguntas complementarias	○
Solicitud	

### Necesidades e intereses

Esta información que proporcione en esta página no se utilizará para tomar decisiones de admisión ni con fines discriminatorios.

#### Lenguaje principal

¿Se siente cómodo leyendo y escribiendo inglés?

Sí  No

#### Asistencia financiera

¿Está interesado en recibir información sobre dinero para la universidad?

Sí  No

¿Está recibiendo TANF/CalWORKs, SSI o Asistencia General?

Sí  No

#### Interés atlético

¿Está interesado en participar en un deporte mientras asiste a la universidad? [?](#)

(Su respuesta no lo obliga de ninguna manera. Para ser elegible para participar en un equipo intercolegial, debe estar inscrito en al menos 12 unidades).

Sí, estoy interesado en uno o más deportes, incluida la posibilidad de jugar en un **equipo intercolegial**. [?](#)

Sí, estoy interesado en **deportes intramuros o de club**, pero no en jugar en un equipo intercolegial. [?](#)

No, no estoy interesado en participar en un deporte (más allá de tomar clases de educación física).

#### Programas y servicios

Verifique los programas y servicios que le interesan. (No todos los campus universitarios ofrecen todos los programas y servicios enumerados).

- Orientación académica/asesoramiento
- Habilidades básicas (lectura, escritura, matemáticas)
- CalWorks
- Planificación de la carrera
- Cuidado de los niños
- Asesoramiento personal
- DSPS - Programas y servicios para estudiantes discapacitados
- EOPS - Programas y servicios de oportunidad extendida
- ESL - Inglés como segundo idioma
- Servicios de salud
- Información de vivienda
- Asistencia de empleo
- Clases en línea
- Programa de reingreso (después de 5 años)
- Información de becas
- Gobierno de estudiantes
- Pruebas, evaluación, orientación
- Información de la transferencia
- Servicios de tutoría
- Servicios de veteranos

16. Seleccione su "Información demográfica" en los menús desplegables o seleccione "No declara."

## Información demográfica

Según la ley de California, California Community Colleges recopila información demográfica voluntaria sobre la orientación sexual, la identidad de género y la expresión de género de los estudiantes.

- Esta información no se utilizará para informes federales y estatales.
- Esta información se utiliza para informes demográficos resumidos y no se utilizará con fines discriminatorios.
- Sus respuestas se mantienen privadas y seguras.
- Proporcionar esta información es opcional.

### Género/transgénero

Género en este contexto, significa el sexo de una persona, o la **identidad de género** y la **expresión de género**, de una persona [?](#)

Género [?](#)

-- Seleccione género --

¿Se considera usted **transgénero**? [?](#)

- Seleccione respuesta transgénero -

### Orientación sexual

Indique su **orientación sexual** [?](#)

- Seleccione orientación sexual -

17. Seleccione los "Niveles educativos de los padres/tutores" en los menús desplegables.

### Niveles educativos de los padres/tutores

Independientemente de su edad, indique los niveles de educación de **padres y/o tutores que lo criaron**. [?](#)

Padre o tutor 1 [?](#)

- Seleccione el nivel de educación -

Padre o tutor 2 [?](#)

- Seleccione el nivel de educación -

18. Seleccione las respuestas a las preguntas de "Raza/Etnia." Después haga clic en "Continuar."

## Raza/Etnia

Según las pautas del Department of Education de los EE. UU., las universidades deben recopilar estos datos de raza y etnia.

Marque la casilla a continuación si se identifica como hispano o latino. Si indica que es hispano o latino, tendrá la opción de seleccionar grupos de ascendencia más específicos.

¿Es hispano o latino?

Sí  No



Marque todos los grupos étnicos, nacionales y de ascendencia con los que se identifique. Cuando selecciona un grupo étnico principal, tendrá la opción de seleccionar grupos de ascendencia más específicos. Seleccione todas las que correspondan.

- Asiático
- Indio americano o nativo de Alaska
- Negro o afroamericano
- Nativo de Hawái u otra isla del Pacífico
- Medio Oriente o África del Norte
- Blanco

Guardar

Continuar



19. **Opcional:** Seleccione las respuestas a las **Preguntas complementarias**, incluyendo **"Idioma nativo," "Barreras de Empleo"** y **"Estado de la fuerza laboral."** Después haga clic en **"Continuar."**

## Preguntas complementarias

Nos gustaria obtener informacion adicional de su solicitud sin credito de ingreso para College of the Canyons.

Idioma nativo (Marque solo uno):

-- Seleccionar --

Barreras de Empleo:

- Barreras Culturales
- Discapacitado
- Ama de casa desplazada
- Aprendiz del idioma-ingles
- Sin hogar
- Desempleado a largo plazo
- De bajos ingresos
- Bajos niveles de alfabetizacion
- Trabajador agricola migrante
- Madre soltera/Padre soltero
- No asistencia temporal para familias necesitadas durante 2 anos (Ayuda en Efectivo)

Estado de la fuerza laboral:

-- Seleccionar --

Guardar Continuar

20. Haga clic en "**Revisar mi solicitud**" para revisar sus respuestas. Seleccione su preferencia para "**Solicitud de consentimiento para divulgar información.**"

## Solicitud


### Revise sus respuestas

[Guardar como PDF](#)

Le recomendamos que revise sus respuestas para asegurarse de haber proporcionado información completa y precisa.

[Revisar mi solicitud](#)

### Solicitud de consentimiento para divulgar información

Autorizo a Chancellor's Office, California Community Colleges, y a los colegios comunitarios a los que asisto para divulgar la información personal necesaria contenida en mis registros educativos, incluido mi número de seguro social, para los fines que se describen a continuación. Para obtener más información sobre cómo se almacena y utiliza su información personal, consulte el [Política de privacidad](#). 

- A agencias federales o estatales para evaluar programas administrados conjuntamente o para cumplir con los requisitos de informes;
- A los servicios de comparación de datos para medir el éxito de los estudiantes en la transferencia a colegios o universidades de cuatro años.
- A colegios, universidades o agencias gubernamentales para promover el alcance a los estudiantes y mejorar la transferencia.
- A la Comisión de Ayuda Estudiantil de California para facilitar la concesión de ayuda financiera; y
- A las organizaciones o agencias que asisten a Chancellors Office o a los colegios comunitarios a los que asiste con investigación y análisis.

yo consiento

No consiento

21. Marque las casillas para **firmar electrónicamente** la solicitud de admisión. Después haga clic en **"Enviar mi solicitud"** en la parte inferior de la página.

## Envíe su solicitud

Está a punto de enviar su solicitud a College of the Canyons.  
NO se pueden realizar CAMBIOS en su solicitud una vez que se envía.

La ley del estado de California\* le permite enviar su solicitud y la información de residencia en línea con una verificación de firma electrónica. Su finalización de esta página proporcionará la verificación necesaria para el envío electrónico. La seguridad y la privacidad de la información en su solicitud presentada están protegidas como se describe en la Política de Privacidad de CCCApply.

\* Sección 54300 del subcapítulo 4.5 del capítulo 5 de la división 6 del título 5 del Code of Regulations de California.

Al marcar aquí, yo, Jennifer Lopez, declaro que: ⓘ

- Toda la información en esta solicitud me pertenece.
- Bajo pena de perjurio, las declaraciones y la información presentada en esta solicitud de admisión en línea son verdaderas y correctas.
- Entiendo que la falsificación, la retención de datos pertinentes o la falta de notificación de cambios en la residencia pueden resultar en una acción del Distrito.
- Entiendo que todos los materiales y la información presentada por mí para fines de admisión se convierten en propiedad de College of the Canyons.

Al marcar aquí, yo, Jennifer Lopez, reconozco que comprendo que: ⓘ

- Los programas de ayuda financiera federales y estatales están disponibles y pueden incluir ayuda en forma de subvenciones, estudio de trabajo y/o préstamos estudiantiles disponibles. Soy consciente de que puedo solicitar asistencia hasta el costo total de mi educación, incluidas las tarifas de matriculación, libros y suministros, transporte y gastos de alojamiento y comida.
- Puedo solicitar asistencia financiera si estoy inscrito en un programa de estudio elegible (certificado, título de asociado o transferencia), y puedo recibir ayuda si califica, independientemente de si estoy inscrito a tiempo completo o parcial.
- La información sobre el programa de ayuda financiera y la asistencia para la solicitud están disponibles en la Financial Aid Office de la universidad. La solicitud también está disponible en línea.

Nota: CCCApply proporcionará enlaces a información y solicitudes de ayuda financiera después de que envíe esta solicitud. También puede encontrar información sobre ayuda financiera en [www.icanaffordcollege.com](http://www.icanaffordcollege.com) y en la mayoría de los sitios web de universidades.

**Enviar mi solicitud**

22. **IMPORTANTE!** Asegúrese de ver el mensaje de confirmación que se muestra en la imagen siguiente.

Buen trabajo, [REDACTED]

Su solicitud fue enviada.

### Confirmación

Jennifer, Su solicitud de admisión ha sido enviada a College of the Canyons.

Nombre	[REDACTED]
CCCID	[REDACTED]
Universidad	College of the Canyons
Plazo	Spring 2023
Correo electrónico	[REDACTED]
Fecha y hora	noviembre 15, 2022 4:41:17 PM
Nº de confirmación	[REDACTED]

- 
- Haga una captura de pantalla de esta página para sus registros o [guarde una copia](#) de las respuestas de su solicitud.
  - También puede ver o imprimir una copia de su INFORMACIÓN ENVIADA para sus registros.
  - **COMPRUEBE SU CORREO ELECTRÓNICO** (incluida su carpeta de correo no deseado) para obtener información importante de College of the Canyons con respecto a su admisión y registro.
  - Recuerde completar cualquier requisito de admisión adicional según lo especificado por College of the Canyons. Los materiales de apoyo y/o preguntas deben dirigirse a:

College of the Canyons  
Admisión: null  
26455 Rockwell Canyon Rd  
Santa Clarita, California 91355-1899  
Teléfono en el estado: (661) 259-7800  
Teléfono fuera del estado:  
Fax:  
Sitio web: <http://www.canyons.edu>

Puede regresar a esta página de confirmación en cualquier momento a través de la sección de Solicitudes enviadas de Mis solicitudes.

---

### **NOTA: En un plazo de 48 horas, recibirá dos correos electrónicos:**

1) **Recibirá un correo electrónico de [noreply@cccmypath.org](mailto:noreply@cccmypath.org).** Este correo electrónico contendrá su número de CCCID "global" (ejemplo: CDF1746). Este **NO** es su número de identificación de estudiante del College of the Canyons. Este es su número de identificación como solicitante del sistema de Colegios Comunitarios de California, utilizado en todos los Colegios Comunitarios de California que utilizan OpenCCC como su proveedor para la solicitud de admisión: (ejemplos: Los Angeles Pierce College, Contra Costa College, Glendale Community College.)

2) **Recibirá un correo electrónico de College of the Canyons titulado "Your COC Noncredit Application Has Been Accepted."** Este correo electrónico le proporcionará su nombre de usuario CanyonsID (su dirección de correo electrónico de estudiante), su contraseña temporal y las instrucciones sobre el siguiente paso para la inscripción utilizando My Canyons.

Envíenos un correo electrónico a [freeclasses@canyons.edu](mailto:freeclasses@canyons.edu) o llámenos al **661-362-3304** si tiene alguna pregunta o dificultad con el proceso de inscripción.